**令和７年度 自治会町内会現況届**

電子申請・届出システム

でも申請できます！

令和　 　年 　　月　 　日

横浜市港南区長

（新）会長氏名

　次のとおり、令和　　年　　月　　日（総会日）現在の自治会町内会の現況を届けます。

|  |  |
| --- | --- |
| 自治会町内会名 | （フリガナ） |
| 会　長 | フリガナ |  |
| 氏　名 |  |
| 住　所 | 〒　　　　 　－港南区 |
| 連絡先 | 電 話：　　 　 －　　　　　携帯電話：　　 　－　　 　　－ＦＡＸ：　　 　 －　　　　　 |
| **Ｅメール：**＠ |
| 自治会町内会館 | 会館名 |  | 一般への貸出 | □ 有　□ 無 |
| 住　所 | 〒　　　　 －港南区　　　　　　　　　　　　　 電話：　　　－　　　－ |
| 管理人 ※**役員による管理は**☑→ □ | 氏名：　　 　　　電話：　　－　　－ |
| **区域の変更** | 前年度から、**区域の変更がある場合は**☑を付けてください→ | 　　　　 |
| 自治会町内会加入世帯数（令和７年４月１日現在） |  世帯【　　　　　　班】　　（※ 総会資料等を参考にご記入ください） |
| 自治会町内会会費（月額） | 円　（※ご協力いただける範囲でご回答お願いします。） |

※ 緊急時の連絡のため、携帯電話やＦＡＸ番号のご記入をお願いいたします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 行政からのお知らせ送付場所（広報よこはま除く） | 送付部数 | 回覧用チラシ等必要数 | 　　　　　　　　　　　　部 |
| 掲示用ポスター等必要数 | 　　　　　　　　　　　　部 |
| 送付先住所 | 〒　　　　－港南区 |
| □ 会長宅　□ 担当者宅　 □ 自治会町内会館 |
| 担 当 者 | 氏名：　　　　　　 　　電話：　　　－　　　　　－ |

 ※ 回覧チラシ・ポスター、区役所・各種団体からの依頼文書・報告書等のお届け先です。

　　 毎月下旬に１回お届けします。（８月・１２月を除く）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 広報よこはま等送付場所（自治会町内会配布のみ記入） | 送付先住所 | 〒　　　　－港南区 |
| 担　当　者 | 氏名：　　　　　　　　 電話：　　 　－　　　　－ |

　※ 「広報よこはま」「県のたより」「ヨコハマ議会だより」のお届け先です。

**裏面もご記入ください。**

**【自治会町内会役員名簿】**

　 総会資料に自治会町内会役員の役職名・氏名・住所・電話番号の記載がある場合は、総会資料をご提出ください。総会資料に記載がない場合は、次の表にご記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　　職 | 氏　　名 | 住　　所 | 電　　話 |
| 副会長 |  | 港南区 | 　　－　　－ |
| 副会長 |  | 港南区 | 　　－　　－ |
| 副会長 |  | 港南区 | 　　－　　－ |
| 会　計 |  | 港南区 | 　　－　　－ |
| 会　計 |  | 港南区 | 　　－　　－ |
| 広報紙担当 |  | 港南区 | 　　－　　－ |
|  |  | 港南区 | 　　－　　－ |
|  |  | 港南区 | 　　－　　－ |
|  |  | 港南区 | 　　－　　－ |

 ※ 地域活動推進費補助金の連絡など、港南区役所から会長に連絡が取れない場合に使用させていただきます。区役所事業以外には使用いたしません。

**【自治会町内会長名・連絡先等の情報提供について】**

※住宅建築、土地売買等に伴い、不動産業者等から区役所に自治会町内会長名・連絡先（住所・電話番号）、会費について問い合わせがあります。（令和５年度 件数１４５件）

　入居（予定）者に対して自治会町内会加入の案内をする目的の場合に限り、先方に会長名・連絡先（基本的にはご自宅固定電話）を情報提供させていただきます。

別に担当の方がいる場合や連絡先の提供を望まない場合のみ、１もしくは２に○印をお願いします。

１　別に担当の方がいる

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者氏名 | 住　　所 | 電　　話 |
|  | 港南区 | －　　－ |

２　連絡先の提供を望まない